

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2023г. п. Кулаково № 21-п

**О внесении изменений в постановление администрации Кулаковского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края от 30.09.2020г. № 33-п «Об утверждении Положения о системе оплаты груда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в адми­нистрации Кулаковского сельсовета» (в редакции от 30.12.2021г. № 52-п, от 27.07.2022г. № 28-п)**

Руководствуясь письмом Министерства финансов Красноярского края от 25.04.2023 № 84-14-11/1495 «О подходах по повышению заработной платы в 2023 году», Законом Красноярского края от 20.04.2023 № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», Уставом Кулаковского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края, администрация Кулаковского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Кулаковского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края от 30.09.2020г. № 33-п «Об утверждении Положения о системе оплаты груда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в адми­нистрации Кулаковского сельсовета»(в редакции от 30.12.2021г. № 52-п,от 27.07.2022г. № 28-п), следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы в администрации Кулаковского сельсовета, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к Положению о системе оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы в администрации Кулаковского сельсовета, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования) в периодичном печатном издании «Кулаковские вести», но не ранее 01.07.2023г. и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кулаковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kulakovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru

Глава Кулаковского сельсовета Н.В. Шалыгина

Приложение № 1

к постановлению администрации

Кулаковского сельсовета

Мотыгинского района

Красноярского края

от 21.05.2023г. № 21-п

Приложение № 1

к Положению о системе оплаты труда

лиц, занимающих должности,

не отнесённые к должностям

муниципальной службы в

администрации Кулаковского сельсовета

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Администрации Кулаковского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими, определяемые по квалификационным уровням профессиональных групп**

**1. Профессиональные квалификационные группы**

**общеотраслевых профессий рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, профессия | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| 1 | Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |
|  | 1 квалификационный уровень |
| 1.1 | Уборщик служебных помещений | 3206,0 |
| 1.2 | Сторож |
| 2 | Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |
|  | 1 квалификационный уровень |
| 2.1 | Водитель автомобиля | 4053,0 |
|  | 4 квалификационный уровень |
| 2.2 | Пожарный водитель | 6024,0 |
| 2.3 | Старший пожарный водитель |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Кулаковского сельсовета

Мотыгинского района

Красноярского края

от 21.05.2023г. № 21-п

Приложение № 2

к Положению о системе оплаты труда

лиц, занимающих должности,

не отнесённые к должностям

муниципальной службы в

администрации Кулаковского сельсовета

**Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров**

 **выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности**

**при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категория работников | Наименование критерии оценки | Периодичность оценки | Наименование и значение (индикатор) показателя критерия | Размер % по отношению к окладу |
| 1. | Сторож |  |  |  |  |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| 1.1 |  | Обеспечение сохранности материальных ценностей | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия случаев краж и порчи имущества 0 | 10% |
| 1.2 |  | Соблюдение требований техники безопасности пожарной безопасности и охраны труда | ежемесячно | Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 | 10% |
| 1.3 |  | Соблюдение правил внутреннего распорядка | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 10% |
| 1.4 |  | Осуществление дополнительных работ (участие в проведении ремонтных работ в учреждении, погрузочно-разгрузочные-, содержание территории в надлежащем состоянии в соответствии с санитарными нормами |  | Отсутствие замечаний | 20% |
| Выплата за качество выполняемых работ |
| 1.5 |  | Содержание в надлежащем состоянии рабочего места, оборудования | ежемесячно | -оперативная подача заявок на устранение технических неполадок, - отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний0 замечаний, жалоб | 10% |
| 2. | Уборщик служебных помещений |  |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| 2.1 |  | Соблюдение требований техники безопасности. Пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | ежемесячно | Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений.0 | 15% |
| 2.2. |  | Содержание помещения в соответствии с санитарными нормами | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 15% |
| Выплата за качество выполняемых работ |
| 2.3. |  | Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности работника | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 10% |
| 2.4 |  | Осуществление дополнительных работ (участие в проведении ремонтных работ в учреждении, погрузочно-разгрузочные-, содержание территории в надлежащем состоянии в соответствии с санитарными нормами |  | Отсутствие замечаний | 30% |
| 3. | Водитель автомобиля |  |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| 3.1 |  | Предупреждение поломок вверенного транспортного средства | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 70% |
| 3.2. |  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, дорожного движения | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета обоснованных замечаний и жалоб 0 | 30% |
| 3.3. |  | Осуществление дополнительных работ (выполнение погрузочно-, разгрузочных работ) |  | Отсутствие замечаний | 10% |
| 3.4. |  | Соблюдение правил дорожного движения |  | Количество штрафов | 20% |
| Выплата за качество выполненных работ |
| 3.5.  |  | Обеспечение безаварийной эксплуатации транспортного средства | ежемесячно | Отсутствие зафиксированных случаев ДТП.0 случаев | 80% |
| 3.6. |  | Содержание транспортного средства в чистоте | ежемесячно | Отсутствие замечаний 0 | 30% |
| 4. | Пожарный водитель |  |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности поставленных задач |
| 4.1. |  | Предупреждение поломок вверенного транспортного средства | ежемесячного | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 30% |
| 4.2 |  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, дорожного движения | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 30% |
| 4.3. |  | Осуществление дополнительных работ (выполнение погрузочно-, разгрузочных работ) | ежемесячно | Отсутствие замечаний | 10% |
| Выплата за качество выполняемых работ |
| 4.4. |  | Обеспечение безаварийной эксплуатации транспортного средства | ежемесячного | Отсутствие зафиксированных случаев ДТП.0 случаев | 20% |
| 4.5. |  | Содержание транспортного средства в чистоте | ежемесячно | Отсутствие замечаний 0 | 30% |
| 5. | Старший пожарный - водитель охраны |  |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| 5.1. |  | Предупреждение поломок вверенного транспортного средства | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета обоснованных замечаний и жалоб 0 | 30% |
| 5.2. |  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, дорожного движения | ежемесячно | Оценивается по факту отсутствия, зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 | 30% |
| 5.3. |  | Осуществление дополнительных работ (выполнение погрузочно-, разгрузочных работ) | ежемесячно | Отсутствие замечания | 10% |
| 5.4. |  | Доплата за старшинство | ежемесячно |  | 30% |
| Выплата за качество выполняемых работ |
| 5.5. |  | Обеспечение безаварийной эксплуатации транспортного средства | ежемесячно | Отсутствие зафиксированных случаев ДТП - 0 случаев | 20% |
| 5.6. |  | Содержание транспортного средства в чистоте | ежемесячно | Отсутствие замечаний 0 | 30% |